

נוהל מאגר ספקים להפקות סרטים

תוכן עניינים

2	כללי	1
2	מטרת הנוהל	2
2	הגדרות	3
3	אחריות לניהול המאגר	4
3	אישור הנוהל	5
4	מבנה המאגר	6
4	תשתית טכנולוגית לניהול המאגר	7
4	נוהל הצטרפות למאגר	8
15	עדכון המאגר	9
16	החלטות בדבר דחיית ספקים, השעייתם ופסילתם	10
17	נוהל שליפה מהמאגר	11
18	בחירת הספק הזוכה	12
18	התקשרות עם ספק שנבחר	13
19	פיקוח ובקרה	14
20	נספח א' – טופס הרשמה למאגר ספקים להפקות סרטים	15
23	נספח ב' – טופס פרטי ספק	16
25	נספח ג' – עבודות קודמות שבוצעו ע"י הספק	17
30	נספח ד' – תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום	18
31	נספח ה' – אישור מחזור עסקים	19
32	נספח ו' – בקשה לשליפה מהמאגר	20

1. **כללי**
- 1.1. לשכת הפרסום הממשלתית (להלן: "לפ"מ") הינה יחידה ממשלתית המספקת שירותי פרסום למשרדי הממשלה, לתאגידים עפ"י חוק, לחברות ממשלתיות ולגופים ציבוריים נוספים, ובכלל זה גם שירותי הפקת סרטים.
- 1.2. לפ"מ מנהלת מאגר מרכזי של ספקים להפקות סרטים (להלן: "המאגר") לצורך קבלת שירותי הפקת סרטים עבור לקוחותיה.
- 1.3. נוהל זה נועד להקים מאגר ספקים חדש, אשר יבטל את מאגר הספקים הקיים, כך שביום 01.07.16 יבוטל מאגר הספקים הקיים ועימו יבוטל הרישום של כל הספקים הכלולים בו. ביום 01.07.16 ייכנס לתוקף המאגר החדש, אשר יוקם לפי נוהל זה, והחל ממועד זה תתאפשר מסירת עבודות רק לספקים הרשומים במאגר החדש.
- 1.4. בנוסף, נועד נוהל זה להסדיר את אופן ניהול המאגר החדש כאמור, לרבות הליך בחירת ספק למתן שירותי הפקות סרטים, והוא מחליף כל נוהל קודם שהיה קיים בעניין מאגר להפקות סרטים.
- 1.5. יובהר, כי לפ"מ תהיה רשאית להתקשר עם חברת הפקה שלא באמצעות המאגר, בהתקשרויות בשווי של עד 50,000 ₪, כולל מע"מ, לפי הוראות החשב הכללי בקשר עם התקשרויות בהליך מקוצר.
- 1.6. המאגר יכלול את כל הספקים שיעמדו בתנאים, כפי שנקבעו בנוהל זה.
2. **מטרת הנוהל**
- הסדרת אופן הקמת מאגר חדש, ניהולו ותפעולו על פי חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, על פי תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 ועל פי הוראות התכ"ס.
3. **הגדרות**
- 3.1. "פרסומות גדולות" – פרסומות המיועדות לשידור בטלוויזיה ו/או באינטרנט ואשר תקציבן הינו מעל 250,000 ₪, לא כולל מע"מ, למעט פרסומות למגזר הערבי.
- 3.2. "פרסומות בינוניות" – פרסומות המיועדות לשידור בטלוויזיה ו/או באינטרנט ואשר תקציבן הינו בין 150,000 ₪ ל-250,000 ₪, לא כולל מע"מ, למעט פרסומות למגזר הערבי.
- 3.3. "פרסומות קטנות" – פרסומות המיועדות לשידור בטלוויזיה ו/או באינטרנט ואשר תקציבן הינו עד 150,000 ₪, לא כולל מע"מ, למעט פרסומות למגזר הערבי.
- 3.4. "פרסומות פוסט" – פרסומות שבעיקרן מבוססות על עבודת עריכה ועיצוב ואשר תקציבן מעל 70,000 ₪, לא כולל מע"מ.
- 3.5. "פרסומות אנימציה" – פרסומות הכוללות אנימציה ותקציבן מעל 70,000 ₪, לא כולל מע"מ.
- 3.6. "סרטי תדמית והסברה מורכבים" – סרטי תדמית ו/או הסברה, לרבות סרטים למרכז מבקרים, אשר תקציבם הינו מעל 200,000 ש"ח, לא כולל מע"מ.
- 3.7. "סרטי תדמית והסברה בינוניים" – סרטי תדמית ו/או הסברה אשר תקציבם הינו בין 100,000 ₪ ל-200,000 ₪, לא כולל מע"מ.

- 3.8. "סרטי תדמית והסברה קטנים" – סרטי תדמית ו/או הסברה אשר תקציבם הינו עד 100,000 ₪, לא כולל מע"מ.
- 3.9. "סרטי תדמית והסברה פוסט" – סרטי תדמית ו/או הסברה שאינם פרסומות ושבעיקרם מבוססים על עבודת עריכה ועיצוב, אשר תקציבם מעל 50,000 ₪, לא כולל מע"מ.
- 3.10. "סרטי תדמית והסברה אנימציה" – סרטי תדמית ו/או הסברה אנימציה שאינם פרסומות, אשר תקציבם מעל 50,000 ₪, לא כולל מע"מ.
- 3.11. "סרטי תדמית והסברה לנדל"ן ובינוי ערים" – סרטי תדמית ו/או הסברה שעניינם נדל"ן ובינוי ערים, ואשר תקציבם מעל 50,000 ₪, לא כולל מע"מ.
- 3.12. "סרטים ופרסומות למגזר הערבי" – סרטים ופרסומות למגזר הערבי שתקציבם מעל 50,000 ₪, לא כולל מע"מ.
- 3.13. "סרטים ותוכן וידאו לאינטרנט" – סרטים ותוכן וידאו לאינטרנט שתקציבם מעל 70,000 ₪, לא כולל מע"מ.

4. אחריות לניהול המאגר

- 4.1. ועדת המכרזים של לפ"מ תהיה אחראית על הקמת המאגר, על ניהולו ועל תפעולו.
- 4.2. מנהלות המאגר הינן גבי שרון כהן ו/או גבי חנה בירנבוים, שתיהן יחד וכל אחת לחוד (להלן: "מנהלות המאגר"). ניתן ליצור קשר עם מנהלות המאגר באמצעות כתובת הדוא"ל michrazim@lapam.gov.il.
- 4.3. ועדת המכרזים ממנה ועדת משנה כגורם ממליץ ומסייע במילוי תפקידיה בקשר עם המאגר כמפורט להלן:
- 4.3.1. הרכב ועדת המשנה למאגר:
- 4.3.1.1. מנהל לפ"מ או מי שהוא מינה לנציגו – יו"ר.
- 4.3.1.2. מפיקה אחראית – חברה.
- 4.3.1.3. היועץ המשפטי או נציגו – חבר.
- 4.3.2. תפקידי ועדת המשנה:
- 4.3.2.1. בדיקת עמידת הספקים בתנאי ההצטרפות למאגר;
- 4.3.2.2. בחינת איכות הספקים אשר הגישו בקשה להצטרף למאגר;
- 4.3.2.3. סיווג הספקים אשר עומדים בתנאי ההצטרפות לקטגוריות המתאימות במאגר.
- 4.3.3. סדרי העבודה של ועדת המשנה:
- 4.3.3.1. הוועדה תתכנס לפי הצורך על פי זימון מנהלות המאגר.
- 4.3.3.2. החלטות הוועדה יהיו תקפות בכפוף לתיעודן בפרוטוקול עליו יחתמו כל חברי הוועדה.

5. אישור הנוהל

- 5.1. חשב לפ"מ, היועץ המשפטי של לפ"מ וכל חברי ועדת המכרזים יאשרו את הנוהל, וכל שינוי ייעשה בו באמצעות חתימה על גבי נוסח הנוהל.

5.2. כל חבר חדש בוועדת המכרזים יאשר בחתימתו כי קרא את הנוהל.

6. מבנה המאגר

6.1. המאגר מחולק ל- 13 קטגוריות כדלקמן:

6.1.1. ספקים לביצוע הפקות פרסומות, כמפורט להלן:

6.1.1.1. קטגוריה א': ספקים לביצוע הפקות פרסומות גדולות.

6.1.1.2. קטגוריה ב': ספקים לביצוע הפקות פרסומות בינוניות.

6.1.1.3. קטגוריה ג': ספקים לביצוע הפקות פרסומות קטנות.

6.1.1.4. קטגוריה ד': ספקים לביצוע הפקות פרסומות פוסט.

6.1.1.5. קטגוריה ה': ספקים לביצוע הפקות פרסומות אנימציה.

6.1.2. ספקים לביצוע הפקות סרטי תדמית והסברה, כמפורט להלן:

6.1.2.1. קטגוריה ו': ספקים לביצוע הפקות סרטי תדמית והסברה מורכבים.

6.1.2.2. קטגוריה ז': ספקים לביצוע הפקות סרטי תדמית והסברה בינוניים.

6.1.2.3. קטגוריה ח': ספקים לביצוע הפקות סרטי תדמית והסברה קטנים.

6.1.2.4. קטגוריה ט': ספקים לביצוע הפקות סרטי תדמית והסברה פוסט.

6.1.2.5. קטגוריה י': ספקים להפקת סרטי תדמית והסברה אנימציה.

6.1.2.6. קטגוריה י"א: ספקים להפקת סרטי תדמית והסברה לנדל"ן ובינוי

ערים.

6.1.3. קטגוריה י"ב: ספקים להפקת סרטים ופרסומות למגזר הערבי.

6.1.4. קטגוריה י"ג: ספקים להפקת סרטים ותוכן וידאו לאינטרנט.

6.2. הרישום למאגר הוא ברמת תאגיד או עוסק מורשה.

7. תשתית טכנולוגית לניהול המאגר

7.1. הכלי הממוכן שימש לניהול המאגר הינו תוסף בתוכנת מג'יק, שפותח ייעודית עבור לפ"מ לצרכי המאגר.

8. נוהל הצטרפות למאגר

8.1. כללי

8.1.1. ספק המעוניין להיכלל במאגר, יגיש בקשה לפי המפורט בסעיף 8.3.1 להלן.

8.1.2. **בקשת הספק תוגש על ידי אישיות משפטית אחת בלבד וכל המסמכים והאישורים הנדרשים במסגרת נוהל זה יהיו על שמה של אותה אישיות משפטית בלבד.**

8.1.3. כל ספק רשאי להגיש את מועמדותו ל-4 קטגוריות במאגר, לכל היותר, מבין הקטגוריות המפורטות בסעיף 6.1 לעיל, בכפוף לעמידתו בתנאי ההצטרפות לכל קטגוריה במאגר.

- 8.1.4. לגבי כל קטגוריה אליה יבקש הספק להצטרף כאמור, תיבחן מועמדותו של הספק על פי ניסיונו, היקף מחזור עסקיו וכן בחינה איכותית של עבודותיו הקודמות, על פי הפרמטרים המפורטים בסעיף 8.2 לגבי כל קטגוריה. יובהר, כי ציון האיכות לעבודותיו הקודמות של הספק כאמור יינתן בעבור כל העבודות יחד, ולא באמצעות דירוג נפרד לכל עבודה ועבודה.
- 8.1.5. לצורך הבחינה האיכותית כאמור, יצרף הספק, עבור כל קטגוריה, 3 עבודות קודמות אשר תעמודנה בתנאים הבאים:
- 8.1.5.1. כל אחת מן העבודות בוצעה על ידי הספק בשנתיים שקדמו למועד הגשת הבקשה; לדוגמא: אם הספק הגיש את הבקשה בחודש יוני 2016, עליו להציג עבודות שבוצעו החל מחודש יוני 2014;
- 8.1.5.2. כל אחת מן העבודות עומדת בהגדרות שנקבעו לאותה קטגוריה אליה הוגשה המועמדות, כמפורט בסעיף 3 לנוהל זה. לדוגמא: ספק המעוניין להציע את מועמדותו לקטגוריית פרסומות בינוניות (קטגוריה ב'), יצרף 3 סרטי פרסומת שהפיק לשידור בטלוויזיה ו/או באינטרנט, בהיקף תקציבי של 150,000-250,000 ₪.
- 8.1.6. העבודות הקודמות כאמור תוגשנה על גבי CD או זכרון נייד (דיסק און קי) אשר יצורפו לבקשה, וזאת בנוסף לפירוט הנדרש במסגרת נספח עבודות קודמות שבוצעו על ידי הספק, בנוסח המצ"ב **כנספח ג'** לנוהל זה.
- 8.1.7. יובהר, כי אין לצרף את אותה עבודה לשתי קטגוריות שונות, ואין לצרף יותר מ-3 עבודות קודמות לכל קטגוריה (ובסך הכל 12 עבודות קודמות ל-4 קטגוריות).
- 8.1.8. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, צירופם של הספקים לקטגוריות השונות במאגר הינו בכפוף לזכויות לפ"מ ולתנאים הבאים:
- 8.1.8.1. לפ"מ תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לצרף ספק לקטגוריות שונות מאלו שביקש להצטרף אליהן, בכפוף לעמידתו של הספק בתנאי הניסיון והמחזור הכספי הנדרש לקטגוריה אליה צורף; ספק אשר לא יהיה מעוניין להיכלל בקטגוריה אליה צורף כאמור, יודיע על כך בכתב למנהלות המאגר, ויוצא מן הקטגוריה בתוך 7 ימים.
- 8.1.8.2. לפ"מ תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לצרף את הספק לפחות מ-4 קטגוריות במאגר.
- 8.1.8.3. לפ"מ תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות לספקים או אל מי מהם לקבלת הבהרות, השלמות או תיקונים ביחס לבקשותיהם, ובכלל זה לבקש דוגמאות נוספות לעבודות קודמות שביצע הספק.
- 8.1.8.4. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, לפ"מ תהיה רשאית לבקש הבהרות לגבי חלקו בפועל של הספק בהפקה שציין הספק במסגרת פירוט עבודות קודמות, לרבות לעניין השאלה אם הספק ביצע את העבודה בעצמו או באמצעות מי מטעמו.

- 8.1.8.5 לפ"מ תהיה רשאית לבדוק בעצמה את אמיתות הפרטים המופיעים בבקשה, לרבות באמצעות פנייה ללקוחות הספק ו/או בכל דרך אחרת שתראה לנכון.
- 8.1.8.6 לפ"מ תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתחשב בניסיונה הקודם עם מציע אשר נמנה על מאגר הספקים להפקות סרטים בלפ"מ לצורך דירוג איכות העבודות הקודמות, ובכלל זה לדרג עבודות אשר בוצעו על ידי הספק בעבור לפ"מ, אף אם לא צורפו לבקשה.
- 8.1.8.7 לפ"מ תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים לנוהל זה.
- 8.1.8.8 לפ"מ תהיה רשאית, בכל עת, לשנות את תנאי המאגר ו/או לבטל את המאגר ו/או להקים מאגר חדש.

8.2 תנאי הצטרפות למאגר

- 8.2.1 קטגוריה א': ספקים לביצוע הפקות פרסומות גדולות.
- 8.2.1.1 הספק הגיש את כל המסמכים הנדרשים בסעיף 8.3.1.1 לנוהל זה.
- 8.2.1.2 הספק הינו בעל ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בהפקת פרסומות גדולות, כהגדרתן בסעיף 3 לעיל.
- 8.2.1.3 היקף מחזור עסקיו השנתי של הספק בשנת 2014 או בשנת 2015 לא פחת מסך של 3,000,000 ש"ח, לא כולל מע"מ.
- להוכחת עמידה בתנאי זה, יש לצרף אישור רו"ח על מחזור עסקיו של הספק, על פי הנוסח המצורף בנספח ה' לנוהל זה.**
- 8.2.1.4 הספק זכה לציון של 80 נקודות לפחות בבחינה איכותית של עבודותיו הקודמות, כאשר ציון האיכות כאמור ייקבע על פי אמות המידה הבאות:
- א. מורכבות ההפקות (סרטים המשלבים טכנולוגיות גבוהות ומורכבות מתחום הקולנוע, פרה ופוסט פרודקשן) – 30% ;
- ב. רמת ההפקות - Production Value (ליהוק, רמת צילום, סט, לוקיישנים, ניצבים וכל עניין אחר בקשר עם שלב ההפקה ופרה פרודקשן) – 15% ;
- ג. רמת פוסט פרודקשן (עריכה, אפטר אפקטס, גרפיקה בתנועה, מוזיקה, עיצוב פס-קול) – 15% ;
- ד. ייחודיות ובולטות – 20% ;
- ה. התרשמות כללית – 20% ;

8.2.2 קטגוריה ב': ספקים לביצוע הפקות פרסומות בינוניות.

- 8.2.2.1 הספק הגיש את כל המסמכים הנדרשים בסעיף 8.3.1.1 לנוהל זה.

8.2.2.2. הספק הינו בעל ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בהפקת פרסומות בינוניות כהגדרתן בסעיף 3 לעיל.

8.2.2.3. היקף מחזור עסקיו השנתי של הספק בשנת 2014 או בשנת 2015 לא פחת מסך של 2,500,000 ₪, לא כולל מע"מ.

להוכחת עמידה בתנאי זה, יש לצרף אישור רו"ח על מחזור עסקיו של הספק, על פי הנוסח המצורף בנספח ה' לנוהל זה.

8.2.2.4. הספק זכה לציון של 70 נקודות לפחות בבחינה איכותית של עבודותיו הקודמות, או שנמצא מתאים להיכלל בקטגוריה א'. ציון האיכות כאמור ייקבע על פי אמות המידה הבאות:

א. רמת ההפקות - Production Value (ליהוק, רמת צילום, סט, לוקיישנים, ניצבים וכל עניין אחר בקשר עם שלב ההפקה ופרה פרודקשן) – 25% ;

ב. רמת פוסט פרודקשן (עריכה, אפטר אפקטס, גרפיקה בתנועה, מוזיקה, עיצוב פס-קול) – 25% ;

ג. ייחודיות ובולטות – 30% ;

ד. התרשמות כללית – 20% ;

8.2.3. קטגוריה ג': ספקים לביצוע הפקות פרסומות קטנות.

8.2.3.1. הספק הגיש את כל המסמכים הנדרשים בסעיף 8.3.1.1 לנוהל זה.

8.2.3.2. הספק הינו בעל ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בהפקת פרסומות קטנות כהגדרתן בסעיף 3 לעיל.

8.2.3.3. היקף מחזור עסקיו השנתי של הספק בשנת 2014 או בשנת 2015 לא פחת מסך של 1,500,000 ₪, לא כולל מע"מ.

להוכחת עמידה בתנאי זה, יש לצרף אישור רו"ח על מחזור עסקיו של הספק, על פי הנוסח המצורף בנספח ה' לנוהל זה.

8.2.3.4. הספק אינו נכלל בקטגוריה א'.

8.2.3.5. הספק זכה לציון של 70 נקודות לפחות בבחינה איכותית של עבודותיו הקודמות. ציון האיכות כאמור ייקבע על פי אמות המידה הבאות:

א. רמת ההפקות - Production Value (ליהוק, רמת צילום, סט, לוקיישנים, ניצבים וכל עניין אחר בקשר עם שלב ההפקה ופרה פרודקשן) – 25% ;

ב. רמת פוסט פרודקשן (עריכה, אפטר אפקטס, גרפיקה בתנועה, מוזיקה, עיצוב פס-קול) – 25% ;

ג. ייחודיות ובולטות – 30% ;

ד. התרשמות כללית – 20% ;

- 8.2.4. קטגוריה ד' : ספקים לביצוע הפקות פרסומות פוסט.
- 8.2.4.1. הספק הגיש את כל המסמכים הנדרשים בסעיף 8.3.1.1 לנוהל זה.
- 8.2.4.2. הספק הינו בעל ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בהפקת פרסומות פוסט כהגדרתן בסעיף 3 לעיל.
- 8.2.4.3. היקף מחזור עסקיו השנתי של הספק בשנת 2014 או בשנת 2015 לא פחת מסך של 2,000,000 ₪, לא כולל מע"מ.
- להוכחת עמידה בתנאי זה, יש לצרף אישור רו"ח על מחזור עסקיו של הספק, על פי הנוסח המצורף בנספח ה' לנוהל זה.**
- 8.2.4.4. הספק זכה לציון של 70 נקודות לפחות בבחינה איכותית של עבודותיו הקודמות. ציון האיכות כאמור ייקבע על פי אמות המידה הבאות :
- א. מורכבות ההנפשה (Production Value) – 30% ;
- ב. רמת העיצוב וההנפשה – 30% ;
- ג. מגוון סגנונות האנימציה של העבודות – 20% ;
- ד. התרשמות כללית – 20% ;
- 8.2.5. קטגוריה ה' : ספקים לביצוע הפקות פרסומות אנימציה.
- 8.2.5.1. הספק הגיש את כל המסמכים הנדרשים בסעיף 8.3.1.1 לנוהל זה.
- 8.2.5.2. הספק הינו בעל ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בהפקת פרסומות אנימציה כהגדרתן בסעיף 3 לעיל.
- 8.2.5.3. היקף מחזור עסקיו השנתי של הספק בשנת 2014 או בשנת 2015 לא פחת מסך של 1,500,000 ₪, לא כולל מע"מ.
- להוכחת עמידה בתנאי זה, יש לצרף אישור רו"ח על מחזור עסקיו של הספק, על פי הנוסח המצורף בנספח ה' לנוהל זה.**
- 8.2.5.4. הספק זכה לציון של 70 נקודות לפחות בבחינה איכותית של עבודותיו הקודמות. ציון האיכות כאמור ייקבע על פי אמות המידה הבאות :
- א. מורכבות ההנפשה (Production Value) – 30% ;
- ב. רמת העיצוב וההנפשה – 30% ;
- ג. מגוון סגנונות האנימציה של העבודות – 20% ;
- ד. התרשמות כללית – 20% ;
- 8.2.6. קטגוריה ו' : ספקים לביצוע הפקות סרטי תדמית והסברה מורכבים.
- 8.2.6.1. הספק הגיש את כל המסמכים הנדרשים בסעיף 8.3.1.1 לנוהל זה.
- 8.2.6.2. הספק הינו בעל ניסיון מוכח של שנתיים לפחות בהפקת סרטי תדמית והסברה מורכבים כהגדרתן בסעיף 3 לעיל.

8.2.6.3. היקף מחזור עסקיו השנתי של הספק בשנת 2014 או בשנת 2015 לא פחת מסך של 4,000,000 ₪, לא כולל מע"מ.

להוכחת עמידה בתנאי זה, יש לצרף אישור רו"ח על מחזור עסקיו של הספק, על פי הנוסח המצורף בנספח ה' לנוהל זה.

8.2.6.4. הספק זכה לציון של 80 נקודות לפחות בבחינה איכותית של עבודותיו הקודמות, כאשר ציון האיכות כאמור ייקבע על פי אמות המידה הבאות:

א. מורכבות ההפקות (סרטים המשלבים טכנולוגיות גבוהות ומורכבות מתחום הקולנוע, פרה ופוסט פרודקשן) – 25% ;

ב. רמת ההפקות - Production Value (ליהוק, רמת צילום, סט, לוקיישנים, ניצבים וכל עניין אחר בקשר עם שלב ההפקה ופרה פרודקשן) – 25% ;

ג. ביטוי לערכי המותג ברעיון ובביצוע – 25% ;

ד. מקוריות הרעיון – 15% ;

ה. התרשמות כללית – 10% ;

8.2.7. קטגוריה ז': ספקים לביצוע הפקות סרטי תדמית והסברה בינוניים.

8.2.7.1. הספק הגיש את כל המסמכים הנדרשים בסעיף 8.3.1.1 לנוהל זה.

8.2.7.2. הספק הינו בעל ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות בהפקת סרטי תדמית והסברה בינוניים כהגדרתן בסעיף 3 לעיל.

8.2.7.3. היקף מחזור עסקיו השנתי של הספק בשנת 2014 או בשנת 2015 לא פחת מסך של 1,000,000 ₪, לא כולל מע"מ.

להוכחת עמידה בתנאי זה, יש לצרף אישור רו"ח על מחזור עסקיו של הספק, על פי הנוסח המצורף בנספח ה' לנוהל זה.

8.2.7.4. הספק זכה לציון של 70 נקודות לפחות בבחינה איכותית של עבודותיו הקודמות, או שנמצא מתאים להיכלל בקטגוריה ו'. ציון האיכות כאמור ייקבע על פי אמות המידה הבאות:

א. רמת ההפקות - Production Value (ליהוק, רמת צילום, סט, לוקיישנים, ניצבים וכל עניין אחר בקשר עם שלב ההפקה ופרה פרודקשן) – 20% ;

ב. רמת פוסט פרודקשן (עריכה, אפטר אפקטס, גרפיקה בתנועה, מוזיקה, עיצוב פס-קול) – 20% ;

ג. ביטוי לערכי המותג ברעיון ובביצוע – 25% ;

ד. מקוריות הרעיון – 15% ;

ה. התרשמות כללית – 20% ;

8.2.8. קטגוריה ח': ספקים לביצוע הפקות סרטי תדמית והסברה קטנים.

- 8.2.8.1. הספק הגיש את כל המסמכים הנדרשים בסעיף 8.3.1.1 לנוהל זה.
- 8.2.8.2. הספק הינו בעל ניסיון מוכח של שנה לפחות בהפקת סרטי תדמית והסברה קטנים כהגדרתן בסעיף 3 לעיל.
- 8.2.8.3. היקף מחזור עסקיו השנתי של הספק בשנת 2014 או בשנת 2015 לא פחת מסך של 700,000 ₪, לא כולל מע"מ.
להוכחת עמידה בתנאי זה, יש לצרף אישור רו"ח על מחזור עסקיו של הספק, על פי הנוסח המצורף כנספח ה' לנוהל זה.
- 8.2.8.4. הספק אינו נכלל בקטגוריה ו'.
- 8.2.8.5. הספק זכה לציון של 70 נקודות לפחות בבחינה איכותית של עבודותיו הקודמות, כאשר ציון האיכות כאמור ייקבע על פי אמות המידה הבאות:
- א. רמת ההפקות - Production Value (ליהוק, רמת צילום, סט, לוקיישנים, ניצבים וכל עניין אחר בקשר עם שלב ההפקה ופרה פרודקשן) – 20% ;
- ב. רמת פוסט פרודקשן (עריכה, אפטר אפקטס, גרפיקה בתנועה, מוזיקה, עיצוב פס-קול) – 20% ;
- ג. ביטוי לערכי המותג ברעיון ובביצוע – 25% ;
- ד. מקוריות הרעיון – 15% ;
- ה. התרשמות כללית – 20% ;

8.2.9. קטגוריה ט': ספקים לביצוע הפקות סרטי תדמית והסברה פוסט.

- 8.2.9.1. הספק הגיש את כל המסמכים הנדרשים בסעיף 8.3.1.1 לנוהל זה.
- 8.2.9.2. הספק הינו בעל ניסיון מוכח של שנה לפחות בהפקת סרטי תדמית והסברה פוסט כהגדרתן בסעיף 3 לעיל.
- 8.2.9.3. היקף מחזור עסקיו השנתי של הספק בשנת 2014 או בשנת 2015 לא פחת מסך של 1,000,000 ₪, לא כולל מע"מ.
להוכחת עמידה בתנאי זה, יש לצרף אישור רו"ח על מחזור עסקיו של הספק, על פי הנוסח המצורף כנספח ה' לנוהל זה.
- 8.2.9.4. הספק זכה לציון של 70 נקודות לפחות בבחינה איכותית של עבודותיו הקודמות. ציון האיכות כאמור ייקבע על פי אמות המידה הבאות:
- א. ביטוי לערכי המותג ברעיון – 25% ;
- ב. רמת ההפקות (Production Value) וההנפשה – 25% ;
- ג. רמת העיצוב – 20% ;
- ד. מקוריות הרעיון – 10% ;
- ה. מגוון סגנונות האנימציה של העבודות – 10% ;

ו. התרשמות כללית – 10% ;

8.2.10. קטגוריה י': ספקים להפקות סרטי תדמית והסברה אנימציה.

- 8.2.10.1. הספק הגיש את כל המסמכים הנדרשים בסעיף 8.3.1.1 לנוהל זה.
- 8.2.10.2. הספק הינו בעל ניסיון מוכח של שנה לפחות בהפקת סרטי תדמית והסברה אנימציה כהגדרתן בסעיף 3 לעיל.
- 8.2.10.3. היקף מחזור עסקיו השנתי של הספק בשנת 2014 או בשנת 2015 לא פחת מסך של 1,000,000 ש"ח, לא כולל מע"מ.
- להוכחת עמידה בתנאי זה, יש לצרף אישור רו"ח על מחזור עסקיו של הספק, על פי הנוסח המצורף כנספח ה' לנוהל זה.**
- 8.2.10.4. הספק זכה לציון של 70 נקודות לפחות בבחינה איכותית של עבודותיו הקודמות. ציון האיכות כאמור ייקבע על פי אמות המידה הבאות:

א. ביטוי לערכי המותג ברעיון – 25% ;

ב. רמת ההפקות (Production Value) וההנפשה – 25% ;

ג. רמת העיצוב – 20% ;

ד. מקוריות הרעיון – 10% ;

ה. מגוון סגנונות האנימציה של העבודות – 10% ;

ו. התרשמות כללית – 10% ;

8.2.11. קטגוריה י"א: ספקים להפקת סרטי תדמית והסברה לנדל"ן ובינוי ערים.

- 8.2.11.1. הספק הגיש את כל המסמכים הנדרשים בסעיף 8.3.1.1 לנוהל זה.
- 8.2.11.2. הספק הינו בעל ניסיון מוכח של שנה לפחות בהפקת סרטי תדמית והסברה לנדל"ן ובינוי ערים כהגדרתן בסעיף 3 לעיל.
- 8.2.11.3. היקף מחזור עסקיו השנתי של הספק בשנת 2014 או בשנת 2015 לא פחת מסך של 1,000,000 ש"ח, לא כולל מע"מ.
- להוכחת עמידה בתנאי זה, יש לצרף אישור רו"ח על מחזור עסקיו של הספק, על פי הנוסח המצורף כנספח ה' לנוהל זה.**
- 8.2.11.4. הספק זכה לציון של 60 נקודות לפחות בבחינה איכותית של עבודותיו הקודמות. ציון האיכות כאמור ייקבע על פי אמות המידה הבאות:

א. רמת ההפקות (Production Value) וההנפשה – 40% ;

ב. רמת העיצוב – 40% ;

ג. התרשמות כללית – 20% ;

8.2.12. קטגוריה י"ב: ספקים להפקת סרטים ופרסומות למגזר הערבי.

- 8.2.12.1. הספק הגיש את כל המסמכים הנדרשים בסעיף 8.3.1.1 לנוהל זה.
- 8.2.12.2. הספק הינו בעל ניסיון מוכח של שנה לפחות בהפקת סרטים ופרסומות למגזר הערבי כהגדרתן בסעיף 3 לעיל.
- 8.2.12.3. היקף מחזור עסקיו השנתי של הספק בשנת 2014 או בשנת 2015 לא פחת מסך של 1,000,000 ש"ח, לא כולל מע"מ.
- להוכחת עמידה בתנאי זה, יש לצרף אישור רו"ח על מחזור עסקיו של הספק, על פי הנוסח המצורף כנספח ה' לנוהל זה.**
- 8.2.12.4. הספק זכה לציון של 60 נקודות לפחות בבחינה איכותית של עבודותיו הקודמות. ציון האיכות כאמור ייקבע על פי אמות המידה הבאות:
- א. רמת ההפקות - Production Value (ליהוק, רמת צילום, סט, לוקיישנים, ניצבים וכל עניין אחר בקשר עם שלב ההפקה ופרה פרודקשן) – 25% ;
- ב. רמת פוסט פרודקשן (עריכה, אפטר אפקטס, גרפיקה בתנועה, מוזיקה, עיצוב פס-קול) – 25% ;
- ג. ייחודיות ובולטות – 30% ;
- ד. התרשמות כללית – 20% ;

8.2.13. קטגוריה י"ג: ספקים להפקת סרטים ותוכן וידאו לאינטרנט.

- 8.2.13.1. הספק הגיש את כל המסמכים הנדרשים בסעיף 8.3.1.1 לנוהל זה.
- 8.2.13.2. הספק הינו בעל ניסיון מוכח של שנה לפחות בהפקת פרסומות גדולות כהגדרתן בסעיף 3 לעיל.
- 8.2.13.3. היקף מחזור עסקיו השנתי של הספק בשנת 2014 או בשנת 2015 לא פחת מסך של 500,000 ש"ח, לא כולל מע"מ.
- להוכחת עמידה בתנאי זה, יש לצרף אישור רו"ח על מחזור עסקיו של הספק, על פי הנוסח המצורף כנספח ה' לנוהל זה.**
- 8.2.13.4. הספק זכה לציון של 60 נקודות לפחות בבחינה איכותית של עבודותיו הקודמות, כאשר ציון האיכות כאמור ייקבע על פי אמות המידה הבאות:
- א. רמת ההפקות - Production Value (ליהוק, רמת צילום, סט, לוקיישנים, ניצבים וכל עניין אחר בקשר עם שלב ההפקה ופרה פרודקשן) – 15% ;
- ב. מגוון בסגנונות של העבודות – 20% ;
- ג. מקוריות הרעיון – 30% ;
- ד. רמת פוסט פרודקשן (עריכה, אפטר אפקטס, גרפיקה בתנועה, מוזיקה, עיצוב פס-קול) – 15% ;
- ה. התרשמות כללית – 20% ;

- 8.2.14. שינוי בהתארגנות התאגיד (רכישת תאגיד אחר, מיזוג, פיצול, החלפת בעלות, שינוי שם התאגיד וכדומה) עשוי להשפיע על העמידה בתנאים בכלל ועל ניסיון הספק בפרט, לרבות במקרים הבאים:
- 8.2.14.1. אם פוצלה חברה לשתי חברות ולאחר שוועדת המכרזים בדקה ומצאה שהניסיון הרלוונטי לתחום העיסוק של המאגר לא עבר לאחת החברות שהגישה מועמדות למאגר – לא ניתן להכיר בהמשכיות הניסיון.
- 8.2.14.2. אם שונה שם החברה ללא שינוי ב.ח.פ. של החברה או בפעילותה – ניתן להכיר בהמשכיות הניסיון, בכפוף להמצאת תעודה לשינוי שם למזמין.
- 8.2.14.3. שינוי מספר עוסק מורשה – ספק אשר מספר העוסק המורשה שלו הוחלף, או שהוא שינה את צורת ההתאגדות שלו לחברה בע"מ או לכל התאגדות אחרת חייב להירשם מחדש למאגר, תוך ציון מספר העוסק המורשה / ח.פ. אשר תחתיו היה רשום עד להחלפתו. ברישום החדש תצוין גם צורת ההתאגדות הקודמת של הספק ומספרה.

8.3. אופן ההצטרפות למאגר

8.3.1. טופסי רישום למאגר

- 8.3.1.1. להלן המסמכים שיש לצרף לבקשה לצורך רישום למאגר:
- 8.3.1.1.1. **טופס הרשמה למאגר** – בהתאם לנוסח המצ"ב **כנספח א'** לנוהל זה.
- 8.3.1.1.2. **טופס פרטי ספק**, בהתאם לנוסח המצ"ב **כנספח ב'** לעיל, ובנוסף **פרופיל הספק**, המפרט את תחומי ההתמחות; שנות הפעילות; מצבת כוח האדם; המערך הלוגיסטי; סוגי לקוחות; ניסיון קודם בביצוע השירותים וכיוב'.
8.3.1.1.3. **עבודות קודמות שבוצעו ע"י הספק** עבור כל קטגוריה, על גבי CD או זכרון נייד (דיסק און קי) אשר יצורפו לבקשה, ובנוסף פירוט העבודות הקודמות כאמור בהתאם לנוסח המצ"ב **כנספח ג'** לנוהל זה.
8.3.1.1.4. **תעודת התאגדות תקפה** ממרשם רשמי בישראל (רשם החברות) במידה והספק הינו תאגיד או **תעודת עוסק מורשה עדכנית**, במידה והספק אינו תאגיד.
8.3.1.1.5. **אישור ניהול ספרי חשבונות כדון** - אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהספק מנהל

פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש]
וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור
מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו
וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל
עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

8.3.1.1.6. **תצהיר חתום ומאומת כדין בדבר היעדר הרשעות בגין
העסקת עובדים זרים ושכר מינימום**, בנוסח המצורף
כנספח ד' לנוהל זה.

8.3.1.1.7. **אישור רו"ח על מחזור עסקיו של הספק**, על פי הנוסח
המצורף **כנספח ה'** לנוהל זה.

8.3.1.2. טופס ההרשמה וטופס פרטי הספק כאמור ייחתמו על ידי מורשה/י
חתימה מטעם הספק.

8.3.1.3. **הטפסים ימולאו בכתב יד בלבד. צירוף טפסים מודפסים עלול
להוביל לפסילת הבקשה.**

8.3.1.4. יש להגיש את הבקשה בעותק אחד לתיבת המכרזים הנמצאת
במשרדי לפ"מ בקומה 15 (מבואה מזרחית) ברח' אחד העם 9 תל
אביב (מגדל שלום) ליד דלפק הקבלה, וזאת **לא יאוחר מיום ג',
15.03.16, בשעה 12:00**. יובהר, כי אין לשלוח בקשה בדואר. בקשה
שתשלח בדואר תפסל.

8.3.2. פרסום המאגר

8.3.2.1. ועדת המכרזים תפרסם הודעה על הקמת המאגר החדש באתר
האינטרנט הממשלתי (באמצעות פרסום במערכת מנוף), באתר
האינטרנט של לפ"מ ובמודעה בעיתון. הפרסום יכלול קישור לנוהל
המאגר.

8.3.2.2. המאגר יהיה פתוח לעיון הציבור, ללא ציון הקטגוריות אליהן
משתייכים הספקים, ויפורסם באתר האינטרנט הממשלתי ובאתר
האינטרנט של לפ"מ.

8.3.2.3. אחת לשנה לפחות תפורסם הודעה באתר האינטרנט הממשלתי
בדבר מועדי הרישום למאגר ובדבר מועדי עדכון הנתונים של ספקים
רשומים במאגר. מועדי הרישום ועדכון הנתונים יפורסמו באופן
בולט בדף המאגר באתר האינטרנט של לפ"מ בקישור שלהלן:

<http://www.lapam.gov.il>

8.3.3. רישום למאגר

8.3.3.1. ניתן להגיש מועמדות להצטרפות למאגר עד ליום 15.03.16 בשעה
12:00. יובהר, כי הרשימה הראשונה של המאגר תורכב מפניות
שתתקבלנה עד למועד זה.

- 8.3.3.2. לאחר המועד הנקוב בסעיף 8.3.3.1 לעיל, יפתח "חלון הזדמנויות" להגשת מועמדות למאגר רק בשבועיים הראשונים של כל רבעון, קרי – 1-14 לחודש ינואר; 1-14 לחודש אפריל; 1-14 לחודש יולי; 1-14 לחודש אוקטובר, וזאת החל מחודש יולי 2016.
- 8.3.3.3. מנהלות המאגר תבדוקנה כי טופסי הרישום מולאו כנדרש וכי הם מכילים את כל הנתונים הנדרשים לצורך בדיקת מועמדות הספקים. מנהלות המאגר תהיינה רשאיות לפנות לספקים בבקשה להשלים נתונים חסרים בבקשתם.
- 8.3.3.4. ועדת המכרזים תבדוק את עמידת הספקים שהגישו מועמדות בתנאי ההצטרפות למאגר ולכל קטגוריה בה ביקשו הספקים להיכלל, ותקבע לאילו קטגוריות ישתייך כל אחד מן הספקים כאמור. ועדת המכרזים תפיק פרוטוקול חתום אשר יעגן את החלטתה כאמור.
- 8.3.3.5. החלטת ועדת המכרזים בקשר עם בקשה להצטרפות למאגר שהוגשה ב"חלון הזדמנויות" כאמור בסעיף 8.3.3.2 לעיל, תינתן לא יאוחר מיום פתיחת חלון ההזדמנויות הבא אחריו.
- 8.3.3.6. לספקים תישלח הודעה בכתב על החלטת ועדת המכרזים בקשר עם רישומם למאגר ולקטגוריות השונות בו.

9. עדכון המאגר

- 9.1. על הספקים הרשומים במאגר לעדכן באופן מיידי נתונים שהשתנו ובפרט נתונים אשר משפיעים על עמידתם בתנאי ההצטרפות למאגר או לקטגוריות הכלולות בו, ובכלל זה:
- 9.1.1. החלפת בעלות;
- 9.1.2. רכישת חברה אחרת;
- 9.1.3. רכישה ע"י חברה אחרת;
- 9.1.4. פיצול חברה;
- 9.1.5. שינוי שם ספק;
- 9.1.6. מעבר מעוסק מורשה לחברה בע"מ;
- 9.1.7. מעבר מחברה בע"מ לעוסק מורשה;
- 9.1.8. עזיבת עובד מפתח;
- 9.1.9. שינוי בפרטי הספק (כתובת, טלפון, פקס, דוא"ל וכו');;
- 9.1.10. שינוי בשמות מורשי חתימה;
- 9.1.11. שינוי בפרטי איש קשר (שם איש הקשר, כתובת, טלפון, פקס, דוא"ל וכו');
- 9.2. אחת לשנה תיזום ועדת המכרזים פנייה לכל הספקים הרשומים בבקשה לאשר ולאמת בכתב את הנתונים הרשומים במאגר.
- 9.3. שינוי בנתונים, כאמור בסעיפים 9.1.3-9.1.7 לעיל, יחייב רישום מחדש למאגר.
- 9.4. אחת לשנה יעבירו מנהלות המאגר דוח לוועדת המכרזים בדבר סטטוס עדכון הנתונים.

10. החלטות בדבר דחיית ספקים, השעייתם ופסילתם

- 10.1. הסיבות האפשריות לדחיית ספקים שהגישו מועמדות למאגר הינן, בין היתר:
- 10.1.1. אי עמידה בתנאי ההצטרפות למאגר, לרבות אי עמידה בתנאים איכותיים.
 - 10.1.2. אי צירוף כל המסמכים הנדרשים ו/או צירוף מסמכים חסרים.
 - 10.1.3. הגשת מסמכים שאינם חתומים ע"י מורשי חתימה ו/או בחותמת התאגיד, לפי העניין.
 - 10.1.4. בבקשת הספק נכלל מידע מטעה ו/או לא מדויק, אף אם הדבר נעשה בתום לב.
 - 10.1.5. הספק הגיש בקשה כפולה להצטרפות למאגר (לדוגמה: כחברה וכעוסק מורשה). במקרה זה תהיה ועדת המכרזים רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול את כל הבקשות מטעם הספק ו/או להשעותו מהמאגר, במידה שכבר אושרה הצטרפותו של הספק למאגר תחת אישיות משפטית מסוימת.
- 10.2. ועדת המכרזים תהיה רשאית להשעות או לפסול ספקים רשומים במאגר, לצמיתות או לתקופה מוגבלת, בין היתר מהטעמים המפורטים להלן:
- 10.2.1. הספק לא הגיב לפניית לפ"מ לאישורם ולעדכוןם של הנתונים הרשומים במאגר בתוך 14 ימים מיום קבלת פנייה בנושא.
 - 10.2.2. הספק לא עדכן מיזמתו נתונים מהותיים המשפיעים על עמידתו בתנאי ההצטרפות למאגר, או על סיווגו בקטגוריות השונות, או על בחירתו לביצוע העבודה או על מתן השירות.
 - 10.2.3. הספק לא השיב ו/או לא הגיש הצעה לפניית לפ"מ לקבלת הצעות 3 פעמים ברציפות ובלא הנמקה סבירה.
 - 10.2.4. הספק קיבל ניקוד איכות, במסגרת מכרז סגור בו השתתף, בשיעור הנמוך מ-10% מסך ניקוד האיכות שנקבע לאותו מכרז (לדוגמא, הספק קיבל פחות מ-5 נקודות במכרז שבו רכיב האיכות היה 50%), ב-3 מכרזים לפחות אליהם הגיש מועמדותו.
 - 10.2.5. נמצאו ליקויים בעבודתו המקצועית של הספק מול לפ"מ, אשר השפיעו על מתן השירות ללקוחות לפ"מ ו/או על עובדי הספק או מי מטעמו.
 - 10.2.6. חל שינוי במעמדו המשפטי של הספק ו/או בנתונים העובדתיים של הספק אשר מחייב, לפי החלטת ועדת המכרזים, את הוצאתו של הספק מהמאגר, לרבות במקרים המפורטים בסעיף 9 לנוהל זה.
 - 10.2.7. הספק חזר בו מהצעה שהגיש למכרז סגור שפרסמה לפ"מ, שלא בהתאם לתנאי המכרז.
 - 10.2.8. הספק לא עמד בהתחייבויותיו לאחר שהודע לו על זכייה במכרז סגור בו השתתף, לרבות אי-המצאת ערבות ו/או אישור עריכת ביטוחים כפי שנדרש במכרז.
 - 10.2.9. הספק נהג בחוסר תום לב בקשר עם השתייכותו למאגר ו/או במסגרת השתתפותו במכרז סגור שפרסמה לפ"מ.
 - 10.2.10. הספק הגיש בקשה כפולה להצטרפות למאגר, כאמור בסעיף 10.1.5 לעיל.

- 10.3. החלטה בדבר דחיית פנייה של ספק שהגיש מועמדות, השעייתו של ספק או פסילתו של ספק רשום תתקבל על ידי ועדת המכרזים. ועדת המכרזים תפרט את הנימוקים להחלטתה כאמור בפרוטוקול הוועדה.
- 10.3.1. מנהלות המאגר תשלחנה לספק הודעה בכתב על דחייתו, על השעייתו או על פסילתו, תוך מתן אפשרות להשיג על החלטה בכתב ובתוך 7 ימי עבודה מיום שנשלחה ההודעה לספק.
- 10.3.2. החלטת ועדת המכרזים תירשם בפרוטוקול לאחר הצגת הטיעונים של הספק.
- 10.4. יושב ראש ועדת המכרזים ידווח למנהל מינהל הרכש על אודות השעיה או פסילה של ספק רשום.
- 10.5. במקרה שבו קיבלה ועדת המכרזים הודעה מאגף החשב הכללי על אודות השעיה או פסילה של ספק רשום במאגר של משרד אחר – ייבדק אם הספק רשום גם במאגר אחר המנוהל על ידה וייקבע – בתיאום עם היועץ המשפטי של לפ"מ – אם ההשעיה או הפסילה תקפות גם למאגר זה.

11. נוהל שליפה מהמאגר

- 11.1. יחידה בלפ"מ המבקשת לשלוף ספקים מהמאגר תפנה למנהל המאגר באמצעות טופס "בקשה לשליפה ממאגר" אשר מצורף כנספח ו' לנוהל זה. זאת, לאחר שהתקבל אישורה של ועדת המכרזים לבצע את ההתקשרות באמצעות המאגר.
- 11.2. לקראת מועד עדכון המאגר תבחן הוועדה את המקרים שבהם נעשתה שליפה חד פעמית מתוך הספקים אשר מתאימים למומחיות או לניסיון הספציפיים הנדרשים, ותקבל החלטה אם לבצע סיווג חדש במאגר.
- 11.3. בשלב הראשון תסנן ועדת המכרזים את כל הספקים אשר אינם נכללים בקטגוריה שהוגדרה, בהתאם לרמת ההפקה ולדרישותיה.
- 11.4. בשלב השני תבצע ועדת המכרזים את השליפה רק מתוך קבוצת הספקים שעברה את הסינון הראשון (להלן: "קבוצת הספקים לשליפה").
- 11.5. מודל השליפה לבחירת ספקים אליהם תבוצע הפנייה כולל מדדים כמותיים בלבד – המערכת הממוחשבת תשלוף רשימה של 5 ספקים לפחות אליהם תבוצע הפנייה, בסבב מחזורי.
- 11.6. הסבב המחזורי כאמור ייעשה על ידי המערכת הממוחשבת באופן אקראי, כאשר זכייה או אי זכייה של ספק במכרזים קודמים לא יילקחו בחשבון לצורך השליפה מהמאגר, בכפוף לאמור בסעיף 11.7 להלן.
- 11.7. ספק שנשלף בעבר מאחת הקטגוריות, לא תינתן לו האפשרות להישלף שוב מאותה קטגוריה עד לתום הסבב המחזורי, שייקבע באופן אקראי על ידי המערכת. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, ספק אשר נבחר כזוכה במכרז יסומן במערכת כלא זמין לשליפה, עד לסיום הסבב המחזורי באותה קטגוריה.
- 11.8. במקרה בו נותרו בקטגוריה פחות מ-5 ספקים אליהם ניתן לפנות על פי הסבב המחזורי כאמור, תשלוף המערכת הממוחשבת את הספקים אליהם טרם נערכה פנייה, וכן ספקים נוספים אשר יישלפו בסבב מחזורי.

- 11.9. יצוין כי במקרה של שינוי בנתוני הספק, כאמור בסעיף 9 לעיל, יילקחו בחשבון, לצורך השליפה מן המאגר, נתוני השליפה של הספק מהמאגר מהתקופה שלפני השינוי.
- 11.10. ניתן לעדכן את מודל השליפה לאחר דיון מיוחד של ועדת המכרזים, באישור היועץ המשפטי והחשב ובצירוף נימוקים.
- 11.11. במקרה שבו קבוצת הספקים לשליפה כוללת עד 10 ספקים, תפנה ועדת המכרזים לכל הספקים לקבלת הצעות, אלא אם נקבע אחרת בהחלטת ועדת המכרזים.
- 11.12. במקרה שבו קבוצת הספקים לשליפה כוללת למעלה מ-10 ספקים, תפעל ועדת המכרזים כמפורט להלן:
- 11.12.1. השליפה תתבצע על פי מודל השליפה המפורט בנוהל.
- 11.12.2. ועדת המכרזים תשלוח 5 ספקים לפחות שאליהם תיעשה פנייה לקבלת הצעות לצורך בחירת הספק הזוכה.
- 11.13. כדי להבטיח סבב הוגן בין הספקים, יובאו בחשבון כלל ההתקשרויות שבוצעו באמצעות מאגר זה על ידי כלל משרדי ממשלה.
- 11.14. לפי"מ אינה מתחייבת למספר השליפות המינימלי שתבצע מתוך כל קטגוריה וזאת מכיוון שבחירת הקטגוריה ממנה ישלפו הספקים וכן מספר השליפות מכל קטגוריה תלויים בסוג ובתקציב העבודה של לקוחות לפי"מ, המשתנה מעת לעת.

12. בחירת הספק הזוכה

- 12.1. ועדת המכרזים תבחר את הספק הזוכה לצורך ביצוע ההתקשרות באמצעות מכרז סגור, במסגרתו ייקבעו אמות מידה מפורטות לבחירת הזוכה במכרז.
- 12.2. לפי"מ תהיה רשאית להתקשר עם חברת הפקה שלא באמצעות המאגר בהתקשרויות בשווי של עד 50,000 ₪, כולל מע"מ, לפי הוראות החשב הכללי בקשר עם התקשרויות בהליך מקוצר.
- 12.3. יובהר, כי הספקים המשתתפים במכרז לא יקבלו כל תשלום בעבור הגשת הצעה למכרז, ולפי"מ לא תשתתף ו/או תשיב כל תמורה שהיא בגין הוצאות ו/או הפסדים ישירים ו/או עקיפים בהם נשא הספק בקשר עם הכנת הצעתו והשתתפותו במכרז.
- 12.4. כן יובהר, כי ספק המשתתף במכרז עשוי להידרש להציג את הצעתו במסגרת פרזנטציה שתיערך בפני נציגי לפי"מ, כתנאי להמשך השתתפותו במכרז.
- 12.5. לאחר קבלת ההחלטה בדבר הספק הזוכה, תתעד ועדת המכרזים בפרוטוקול את עיקרי התהליך.

13. התקשרות עם ספק שנבחר

- 13.1. לפני ההחלטה על התקשרות לביצוע עבודה תיערך בדיקה של עורך ההתקשרות בתיאום עם מנהלות המאגר לגבי עמידת הספק בתנאים לביצוע ההתקשרות עמו ולגבי תוקף האישורים שהמציא בשלב ההצטרפות למאגר.
- 13.2. בכל הסכם התקשרות לביצוע עבודה עם ספק תוסיף לפי"מ סעיף הצהרה בדבר נכונות הפרטים על אודות הספק שבמאגר.

- 13.3. בתוך 14 ימי עבודה ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות, יעביר עורך ההתקשרות את פרטי הספק שנבחר ואת הסכם ההתקשרות עמו למנהלות המאגר לשם תיעודם במאגר.
- 13.4. בסיום ההתקשרות יעביר עורך ההתקשרות למנהל המאגר את פרטי ההתקשרות לשם תיעודם במאגר.

14. פיקוח ובקרה

- 14.1. ועדת המכרזים תהיה אחראית על קביעה ועל הפעלה של אמצעי פיקוח ובקרה (לרבות בדיקות, ביקורות ודוחות), על התאמת נוהל המאגר להנחיות החשב הכללי, על איכותו של נוהל המאגר ועל יישומו.
- 14.2. אמצעי הפיקוח והבקרה שישמשו את ועדת המכרזים לשם בדיקת יישום הנוהל, לשם אופן הקמת המאגר וניהולו ולשם אופן השליפה והבחירה של הספקים יפורטו להלן.
- 14.3. אחת לרבעון יגישו מנהלות המאגר לוועדת המכרזים דוח התפלגות של העבודות שניתנו לספקים במאגר.
- 14.4. אחת לשנה יגישו מנהלות המאגר לוועדת המכרזים דוח ביצוע על פעילות המאגר.
- 14.5. ועדת המכרזים תקיים ישיבה ייעודית לדין בממצאי הדוח אחת לשנה לפחות. עיקרי הדיון, מסקנותיו והמלצותיו יתועדו בפרוטוקול.

נספח א'

טופס הרשמה למאגר ספקים להפקות סרטים

אנו הח"מ _____ (סמן X במשבצת המתאימה)

עוסק מורשה מס' _____

מורשי חתימה בחברת _____

להלן: "הספק"

מגישים בזאת בקשה להצטרף למאגר ספקים להפקת סרטים בלפ"מ, בקטגוריות הבאות:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

בהתאם לתנאי נוהל המאגר להפקות סרטים, אנו מצרפים לבקשתנו את המסמכים הבאים:

טופס הרשמה למאגר, על גבי נספח א' לנוהל;

טופס פרטי ספק, על גבי נספח ב' לנוהל;

פרופיל ספק;

טופס עבודות קודמות שבוצעו על ידי הספק, על גבי נספח ג' לנוהל;

CD או זכרון נייד הכולל את העבודות הקודמות שבוצעו על ידי הספק כאמור;

תעודת התאגדות תקפה ממרשם רשמי בישראל (רשם החברות) במידה והספק הינו תאגיד או תעודת

עוסק מורשה עדכנית, במידה והספק אינו תאגיד;

אישור ניהול ספרי חשבונות כדין;

תצהיר חתום ומאומת כדין בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום, על גבי

נספח ד' לנוהל;

אישור רו"ח על מחזור עסקיו של הספק, על גבי נספח ה' לנוהל;

הננו מצהירים (במקרה של חברה, ההצהרה תינתן ע"י מורשי החתימה) כדלקמן :

א. הננו מצהירים ומאשרים, כי קראנו והבנו את תנאי ההצטרפות למאגר, כמפורט בנוהל המאגר, וכי קיבלנו את כל ההבהרות וההסברים אשר ביקשנו לדעת. ברשות הספק הניסיון, הידע, הכישורים, המומחיות וכל יתר האמצעים הנדרשים להיות חלק ממאגר הספקים להפקות סרטים בלפ"מ.

ב. הננו מצהירים ומאשרים כי כל הפרטים המופיעים בטופס ההרשמה ובטופס פרטי הספק אשר הוגש על ידנו הינם נכונים ומדויקים.

ג. הננו מצהירים כי הספק הנו בעל כל הרישיונות/הרישויים/ התקנים/ההיתרים הנדרשים על פי דין למתן השירות נשוא המאגר.

ד. ידוע לנו כי הספק רשאי להגיש מועמדות ל-4 קטגוריות במאגר, לכל היותר, מבין הקטגוריות המפורטות בסעיף 6.1 למאגר, בכפוף לתנאי עמידתו בתנאי ההצטרפות לכל קטגוריה במאגר.

ה. ידוע לנו כי לגבי כל קטגוריה אליה יבקש הספק להצטרף תיבחן מועמדותו על פי ניסיונו, היקף מחזור העסקים שלו וכן בחינה איכותית של עבודותיו הקודמות, כמפורט בנוהל המאגר.

ו. ידוע לנו כי לצורך הבחינה האיכותית עלינו לצרף, עבור כל קטגוריה, 3 עבודות קודמות שתעמודנה בכל התנאים שנקבעו בנוהל המאגר. כן ידוע לנו כי לא ניתן לצרף את אותה עבודה לשתי קטגוריות שונות וכי אין לצרף יותר מ-3 עבודות קודמות לכל קטגוריה (ובסך הכל 12 עבודות קודמות ל-4 קטגוריות).

ז. ידוע לנו כי לפ"מ תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לצרף את הספק לקטגוריות שונות מאלו שביקשנו להצטרף אליהן, בכפוף לעמידתו בתנאי הניסיון והמחזור הכספי הנדרש לקטגוריה אליה צורף; כן ידוע לנו כי במידה והספק לא יהיה מעוניין להיכלל בקטגוריה אליה צורף כאמור, נודיע על כך בכתב למנהלות המאגר, ונצא מן הקטגוריה בתוך 7 ימים.

ח. ידוע לנו כי לפ"מ תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לצרף את הספק לפחות מ-4 קטגוריות במאגר.

ט. ידוע לנו כי לפ"מ תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות לספק או אל ספקים אחרים לקבלת הבהרות, השלמות או תיקונים ביחס לבקשות הספק, ובכלל זה לבקש דוגמאות נוספות לעבודות קודמות שביצע הספק.

י. ידוע לנו כי לפ"מ תהיה רשאית לבקש הבהרות לגבי חלקו בפועל של הספק בהפקה שצינו במסגרת פירוט עבודות הספק הקודמות, לרבות לעניין השאלה אם הספק ביצע את העבודה בעצמו או באמצעות מי מטעמו.

יא. ידוע לנו כי לפ"מ תהיה רשאית לבדוק בעצמה את אמיתות הפרטים המופיעים בבקשה, לרבות באמצעות פנייה ללקוחותינו ו/או בכל דרך אחרת שתראה לנכון.

יב. ידוע לנו כי לפ"מ תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים לנוהל זה.

יג. ידוע לנו כי לפ"מ תהיה רשאית, בכל עת, לבטל את המאגר ו/או להקים מאגר חדש.

יד. ידוע לנו כי יש למלא את טפסי ההרשמה למאגר, את טופס פרטי הספק וכל מסמך אחר הנדרש להגשה במסגרת הבקשה בכתב יד בלבד, וכי צירוף טפסים מודפסים עלול להוביל לפסילת הבקשה.

טו. ידוע לנו כי עלינו לעדכן באופן מיידי נתונים שהשתנו ובפרט נתונים אשר משפיעים על עמידת הספק בתנאי ההצטרפות למאגר או לקטגוריות הכלולות בו, ובכלל זה: החלפת בעלות; רכישת חברה אחרת; רכישה ע"י חברה אחרת; פיצול החברה; שינוי שם הספק; מעבר מעוסק מורשה לחברה בע"מ; מעבר מחברה בע"מ לעוסק מורשה; עזיבת עובד מפתח; שינוי בפרטי הספק; שינוי בשמות מורשי החתימה; שינוי בפרטי איש הקשר, וכדומה.

טז. ידוע לנו כי לפי"מ תהיה רשאית לדחות את בקשת הספק להיכלל במאגר, בין היתר מחמת אי עמידה בתנאי ההצטרפות למאגר (לרבות אי עמידה בתנאים איכותיים); אי צירוף כל המסמכים הנדרשים ו/או צירוף מסמכים חסרים; הגשת מסמכים שאינם חתומים על ידי מורשי החתימה ו/או בחותמת התאגיד, לפי העניין; בבקשה נכלל מידע מטעה ו/או לא מדויק, אף אם הדבר נעשה בתום לב; הגשת בקשה כפולה להצטרפות למאגר.

יז. ידוע לנו כי ועדת המכרזים של לפי"מ תהיה רשאית להשעות או לפסול ספקים רשומים במאגר, לצמיתות או לתקופה מוגבלת, בין היתר מהטעמים המפורטים בסעיף 10.2 לנוהל המאגר.

יח. ידוע לנו לעניין השתתפות הספק במכרזים סגורים כי הספקים המשתתפים במכרז לא יקבלו כל תשלום בעבור הגשת הצעה למכרז, ולפי"מ לא תשתתף ו/או תשיב כל תמורה שהיא בגין הוצאות ו/או הפסדים ישירים ו/או עקיפים בהם נשא הספק בקשר עם הכנת הצעתו והשתתפותו במכרז.

שם	חתימה	תפקיד
שם	חתימה	תפקיד

חותמת תאגיד _____ תאריך _____

נספח ב'
טופס פרטי ספק

	שם הספק
	כתובת מלאה
	מספרי טלפון
	מס' פקס
	דואר אלקטרוני
	סוג התארגנות (חברה / עוסק מורשה)
	תאריך התארגנות
	מספר חברה (ח.פ) או עוסק מורשה (ע.מ)
	שמות בעלי הספק
_____ ת.ז , _____	שמות ומספרי תעודות זהות של המורשים לחתום ולהתחייב בשם הספק
_____ ת.ז , _____	
_____ ת.ז , _____	
_____ ת.ז , _____	
	פרטי איש הקשר בכל הנוגע למאגר
	מס' טלפון של איש קשר
	מס' טלפון סלולרי של איש קשר
	דואר אלקטרוני של איש קשר
	מספר שנות ניסיון של הספק בהפקות <u>פרסומות גדולות</u> – המיועדות לשידור בטלוויזיה ו/או באינטרנט ואשר תקציבן הינו מעל 250,000 ₪ לא כולל מע"מ [קטגוריה א']
	מספר שנות ניסיון של הספק בהפקות <u>פרסומות בינוניות</u> – המיועדות לשידור בטלוויזיה ו/או באינטרנט ואשר תקציבן הינו בין 150,000 ₪ ל- 250,000 ₪ לא כולל מע"מ [קטגוריה ב']
	מספר שנות ניסיון של הספק בהפקות פרסומות

	קטנות – המיועדות לשידור בטלוויזיה ו/או באינטרנט ואשר תקציבן הינו עד 150,000 ₪ לא כולל מע"מ [קטגוריה ג']
	מספר שנות ניסיון של הספק בהפקות פרסומות פוסט – שבעיקרן מבוססות על עבודת עריכה ועיצוב ואשר תקציבן הינו מעל 70,000 ₪ לא כולל מע"מ [קטגוריה ד']
	מספר שנות ניסיון של הספק בהפקות פרסומות אנימציה – אשר תקציבן הינו מעל 70,000 ₪ לא כולל מע"מ [קטגוריה ה']
	מספר שנות ניסיון של הספק בהפקות סרטי תדמית והסברה מורכבים – סרטי תדמית ו/או הסברה, לרבות סרטים למרכז מבקרים, אשר תקציבם הינו מעל 200,000 ₪ לא כולל מע"מ [קטגוריה ו']
	מספר שנות ניסיון של הספק בהפקות סרטי תדמית והסברה בינוניים – סרטי תדמית ו/או הסברה, אשר תקציבם הינו בין 100,000 ₪ ל- 200,000 ₪ לא כולל מע"מ [קטגוריה ז']
	מספר שנות ניסיון של הספק בהפקות סרטי תדמית והסברה קטנים – סרטי תדמית ו/או הסברה, אשר תקציבם הינו עד 100,000 ₪ לא כולל מע"מ [קטגוריה ח']
	מספר שנות ניסיון של הספק בהפקות סרטי תדמית והסברה פוסט – סרטי תדמית ו/או הסברה שאינם פרסומות ושבעיקרם מבוססים על עבודת עריכה ועיצוב, אשר תקציבם הינו מעל 50,000 ₪ לא כולל מע"מ [קטגוריה ט']
	מספר שנות ניסיון של הספק בהפקות סרטי תדמית והסברה אנימציה – שאינם פרסומות, ואשר תקציבם הינו מעל 50,000 ₪ לא כולל מע"מ [קטגוריה י']
	מספר שנות ניסיון של הספק בהפקות סרטי תדמית והסברה לנדל"ן ובינוי ערים – סרטי תדמית ו/או הסברה שעניינם נדל"ן ובינוי ערים, ואשר תקציבם הינו מעל 50,000 ₪ לא כולל מע"מ [קטגוריה י"א]
	מספר שנות ניסיון של הספק בהפקות סרטים ופרסומות למגזר הערבי – אשר תקציבם הינו מעל 50,000 ₪ לא כולל מע"מ [קטגוריה י"ב]
	מספר שנות ניסיון של הספק בהפקות סרטים ותוכן וידאו לאינטרנט – אשר תקציבם הינו מעל 70,000 ₪ לא כולל מע"מ [קטגוריה י"ג]

נספח ג'

עבודות קודמות שבוצעו ע"י הספק

1. כאמור בסעיף 8.1 לנוהל, כל ספק רשאי להגיש את מועמדותו ל-4 קטגוריות במאגר, לכל היותר, מבין הקטגוריות המפורטות בסעיף 6 לנוהל, בכפוף לעמידתו בתנאי ההצטרפות לכל קטגוריה במאגר.
2. לגבי כל קטגוריה אליה יבקש הספק להצטרף כאמור, תיבחן מועמדותו של הספק על פי ניסיונו, היקף מחזור עסקיו וכן בחינה איכותית של עבודותיו הקודמות, על פי הפרמטרים המפורטים בסעיף 8.2 לנוהל לגבי כל קטגוריה.
3. לצורך הבחינה האיכותית כאמור, נדרש הספק לצרף, עבור כל קטגוריה, 3 עבודות קודמות אשר תעמודנה בתנאים הבאים:
 - א. כל אחת מן העבודות בוצעה על ידי הספק בשנתיים שקדמו למועד הגשת הבקשה; לדוגמא: אם הספק הגיש את הבקשה בחודש יוני 2016, עליו להציג עבודות שבוצעו החל מחודש יוני 2014;
 - ב. כל אחת מן העבודות עומדת בהגדרות שנקבעו לאותה קטגוריה, כמפורט בסעיף 3 לנוהל. לדוגמא: ספק המעוניין להציע את מועמדותו לקטגוריית פרסומות בינוניות (קטגוריה ב'), יצרף 3 סרטי פרסומת שהפיק לשידור בטלוויזיה ו/או באינטרנט, בהיקף תקציבי של 150,000-250,000 ₪.
4. העבודות הקודמות כאמור יפורטו במסגרת נספח זה ובנוסף תוגשנה על גבי CD או זכרון נייד (דיסק און קי) אשר יצורפו לבקשה.
5. יובהר, כי אין לצרף את אותה עבודה לשתי קטגוריות שונות, ואין לצרף יותר מ-3 עבודות קודמות לכל קטגוריה (ובסך הכל 12 עבודות קודמות ל-4 קטגוריות).

על הספק למלא את מס' הקטגוריה ואת הטבלה בכתב יד.

אי ציון מס' קטגוריה ו/או מילוי הטבלה באופן חלקי עלולים להוביל לפסילת הבקשה.

הקטגוריה המבוקשת: _____ (1 מתוך 4)

שם התסריטאי	מס' טלפון של איש הקשר	שם איש קשר מטעם הלקוח	תקציב העבודה שבוצעה (לא כולל מע"מ)	תיאור העבודה שבוצעה	שם הלקוח

הקטגוריה המבוקשת: _____ (2 מתוך 4)

שם התסריטאי	מס' טלפון של איש הקשר	שם איש קשר מטעם הלקוח	תקציב העבודה שבוצעה (לא כולל מע"מ)	תיאור העבודה שבוצעה	שם הלקוח

הקטגוריה המבוקשת: _____ (3 מתוך 4)

שם התסריטאי	מס' טלפון של איש הקשר	שם איש קשר מטעם הלקוח	תקציב העבודה שבוצעה (לא כולל מע"מ)	תיאור העבודה שבוצעה	שם הלקוח

הקטגוריה המבוקשת: _____ (4 מתוך 4)

שם התסריטאי	מס' טלפון של איש הקשר	שם איש קשר מטעם הלקוח	תקציב העבודה שבוצעה (לא כולל מע"מ)	תיאור העבודה שבוצעה	שם הלקוח

נספח ד'

תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____, שהוא הספק (להלן: "הספק") המבקש להיכלל במאגר ספקים להפקות סרטים של לשכת הפרסום הממשלתית. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הספק.

2. בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

הספק הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

הספק ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת הבקשה (להלן: "מועד להגשה") מטעם הספק להיכלל במאגר ספקים להפקות סרטים של לשכת הפרסום הממשלתית.

הספק או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

הספק או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

אישור עורך הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל בפני.

חתימת עוה"ד

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

נספח ה'
אישור מחזור עסקים

אני _____ מאשר את הפרטים הבאים לגבי הספק _____
רו"ח (שם מלא) שם הספק

היקף מחזור העסקים השנתי של הספק בשנת 2014 : _____, לא כולל מע"מ.

היקף מחזור העסקים השנתי של הספק בשנת 2015 : _____, לא כולל מע"מ.

_____ מס' רישיון

_____ שם מלא

_____ תאריך

_____ חותמת

_____ חתימה

**נספח ו'
בקשה לשליפה מהמאגר**

אל : ועדת המכרזים

משרד :	לפ"מ
יחידה מוזמינה :	
תאריך :	

בקשה לשליפה ממאגר :	ספקים להפקות סרטים
----------------------------	---------------------------

1. פרטי היחידה המבקשת

שם איש הקשר :	
תפקיד :	
מספר טלפון במשרד :	
מספר טלפון קווי :	
מספר פקס :	
דואר אלקטרוני :	

2. פרטי הפרויקט

הפרויקט :	
תיאור הפרויקט (היקף פעילות, מיקום וכדומה) :	
קטגוריה (לפי הסיווג במאגר) :	<input type="checkbox"/> א <input type="checkbox"/> ב <input type="checkbox"/> ג <input type="checkbox"/> ד <input type="checkbox"/> ה <input type="checkbox"/> ו <input type="checkbox"/> ז <input type="checkbox"/> ח <input type="checkbox"/> ט <input type="checkbox"/> י <input type="checkbox"/> יא <input type="checkbox"/> יב <input type="checkbox"/> יג
משך התקשרות מבוקש :	
סך כל היקף התקשרות כולל מע"מ	

3. ההתמחות הנדרשת

ההתמחות הנדרשת :	
רמת ההתמחות הנדרשת (לפי הסיווג במאגר) :	

4. הערות

בברכה,

תאריך	שם	חתימה